**北京师范大学科研经费预算调整申请表（理科）**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目类别** | **注：国家自然科学基金，重点研发计划等** |
| **项目名称** |  |
| **负责人** |  | **获批年度** |  |
| **项目财务号** |  | **联系电话** |  |
| **依托院系所** |  |
| **总经费（万元）** |  |
| **预算调整原因（仅写理由，调整额度在调整表填写）** |  |
| **负责人****承诺** | **本人根据科研业务实际需要进行经费调整申请，用于本项目科学研究，证明材料真实。如获批准，我将按照国家及学校有关科研经费使用管理规定，合理合法使用科研经费。****项目负责人（签字）：                年  月  日** |
| **依托院系所****意见** | **科研主管领导（签字）：单位公章****年  月  日** |
| **科技处****意见** | **盖章                  年    月   日** |
| **财经处****意见** | **盖章                  年    月   日** |

**预算调整表**

**项目负责人（本人签字）：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **预算科目** | **原预算经费****（万元）** | **调整额度（万元）（增加额度用+；减少额度用-）** | **调整后****经费额度（万元）** |
| **一．直接费用** |  |  |  |
| **1. 设备费** |  |  |  |
| **（1）购置设备费** |   |   |   |
| **（2）其他设备费** |   |   |   |
| **2.业务费** |   |   |   |
| **3.劳务费** |   |   |   |
| **合计（万元）** |   |   |   |

**根据《国家自然科学基金资助项目资金管理办法》（财教〔2021〕177号）和《科研项目经费预算调整管理细则》（师校发〔2023〕130号）等文件规定，国家自然科学基金项目：**

1. **若设备费需要调增，需经二级单位、科研院、财经处审批办理预算调整手续（一式三份，项目负责人、科研院、财经处各留一份存档）；**
2. **其他情况由科研负责人根据科研活动实际需要自主安排（填写预算调整表，负责人签字无需盖章，科研院（科研管理信息系统-个人中心-立项项目（负责）/旧系统项目信息核查-文档+）及财经处（cjckyjfb@bnu.edu.cn）电子版备案。**